Om bij een groot project code te organiseren is git een handige tool. Het is het makkelijkst te gebruiken met github in combinatie met een GUI (graphical user interface). Je kunt via dit systeem bestanden opslaan en ook terug gaan naar hoe bestanden in het verleden uitzagen (of hoe verwijderde bestanden eruit zagen). Zo raak je nooit meer iets kwijt en kunnen anderen makkelijk de bestanden vinden en samenwerken. Een voorbeeld van een github pagina is <https://github.com/renesteeman/Informatica-Methode-Xampp> , dit is de pagina dat voor het maken van deze methode is gebruikt. In de bonusparagrafen is weer te vinden hoe dit geïnstalleerd kan worden.

Als het geïnstalleerd is kun je nu verder gaan.

1) Ga naar jouw github pagina

2) Klik op Repositories (bovenaan)

3) Klik op New

4) Vul de gegevens voor jouw repo in

5) Klik op create

6) Ga naar sourcetree

7) Klik op Remote

8) Klik op add ccount

9) Kies GitHub als hosting service

10) Kies basic authentication

11) Vul jouw Github username in

12) Klik op refresh password en vul jouw Github wachtwoord in

13) Klik op oke

14) Selecteer het aangemaakte project (dat je via GitHub hebt aangemaakt)

15) Klik op Clone

16) Voer een locatie in en Clone (deze folder moet leeg zijn)

17) Vul nu de details in voor jouw commits (de ‘updates’ voor het project). Op het moment waarop deze handleiding is geschreven was er een bug waardoor je na de foutmelding ‘Wrong email format’ nog eens op ok moest klikken (zonder iets te hoeven wijzigen).

18) Maak een bestand aan in de geselecteerde folder (het maakt niet uit wat voor een bestand).

19) Ga terug naar het project in sourcetree en klik op ‘Stage All’ (terwijl je in het File Status tab zit). Dit zet het bestand klaar om als update bij het project te komen.

20) Maak een beschrijving voor jouw commit (de update), dit kun je invoeren in het tekstveld onderaan.

21) Klik op commit

22) De update staat nu klaar voor het project en is lokaal opgeslagen. De update staat dus op dit apparaat.

23) Om de update live te zetten op github.com moet je op Push klikken, dit staat in de balk bovenaan.

24) Klik op de checkbox onder ‘Push?’

25) Klik op Push

26) Log in met GitHub

27) De nieuwe versie van het project staat nu online!

Je kunt via het tabblad Log/History (onderaan) de geschiedenis van het project zien per commit (update). Om weer een Push uit te voeren moet je dan terug gaan naar het tabblad File Status. Om de handeling voor te pushen over te slaan kun je ook bij de commit op ‘Push changes immediately to x’ aanvinken (x is standard origin/master). De commit wordt dan automatisch gepushed.

Als het project wordt bijgewerkt door iemand anders of via een andere manier moet je voor de push een pull uitvoeren. Dit haalt de nieuwe eerst op (zorg dus ervoor dat je een kopie maakt van jouw aanpassingen zodat ze niet verloren gaan).

Als je met een groep het project deelt is het handig om via de github pagina van het project de groepsleider collaborators (‘leden’) toe te laten voegen. Dit kan door naar settings te gaan en dan collaborators. Hier kun je een collaborator toevoegen (deze moet eerst een account hebben). Deze persoon ontvangt dan een mail waarmee hij toegang krijgt tot het project.

Opdrachten

1) Maak zelf een github project aan en zet er een bestand in.